项目编号：

项目名称：

# 投

# 标

# 文

# 件

# 格

# 式

投标人：(盖章)

法定代表人或委托代理人：(盖章或签字)

日期： 年 月 日

## （一）投标文件格式要求

1、投标文件包含下述材料

（1）开标一览表；

（2）投标函；

（3）报价分析表；

（4）法定代表人授权委托书；

（5）实施方案

（6）其他资料。

2、装订要求

（1）投标文件一式三份，其中正本一份，副本二份，必须在封面注明“正本”、“副本”字样。投标文件副本应与正本一致，如出现不一致的情况以正本为准。

（2）投标文件须用文件袋密封，文件袋的封口处和接缝处应骑缝加盖投标人公章。文件袋上注明招标采购项目名称、项目编号、投标人名称及“不准提前启封”字样，并加盖投标人公章。

（3）投标文件应按前述顺序编制和装订并加投标人公章，招标文件有格式规定的按格式填写，无格式要求的自定格式，但需风格一致。如有弄虚作假者作废标处理，采购单位有权追究其法律责任。

3、有下列情形之一的，投标文件无效：

（1）投标文件中的投标函未加盖投标人的企业及企业法定代表人印章或签字的，或者企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）及委托代理人印章或签字的；

（2）投标文件不按招标文件规定的格式和内容填写的，有漏填、错填项的；

（3）投标文件不按招标文件的规定密封、签字、盖章的；

（4）其它导致投标文件无效的情形。

**一、开标一览表**

项目编号 ：

项目名称 ：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 优惠费率 |  | 附计算公式 |
| 投标价总价 | 小写：¥ 元 大写：人民币 元 |  |
| 标书份数 | 正本： 份 副本： 份 |  |
| 其它 | （如有优惠条件须在此注明） |  |

投标单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人：(盖章或签字)

日 期： 年 月 日

**二、投 标 函**

南京大学基建处：

1、根据已收到 的招标文件，我方接受询价文件中的付款条件，我方愿以（人民币，大写）： （万元）自报费用，按招标文件要求完成全部工作内容。

注：1、此报价已包含投标人完成本招标项目的一切费用（同询价文件中相关要求），

2、一旦我方中标，我方保证在 天(日历日)完成全部招标内容。

3、如果我方中标，将派出 （项目负责人姓名）作为项目负责人。

投标人：(盖章)

法定代表人或委托代理人：(盖章或签字)

日期： 年 月 日

**三、报价分析表**

项目编号 ：

项目名称 ：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **优惠费率（%）** | **计算公式** | **金额（万元）** |
| 1 | 设计费（含概算费用） |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合计 | 大写（人民币）： 小写（¥）：  |

备注：本项目设计费采用总价包干的形式，投标总报价不得超过29.7万元人民币。

投标单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人：(盖章或签字)

日 期： 年 月 日

**四、法定代表人授权委托书**

南京大学基建处：

 本授权书声明：注册于 （投标人住址）的 （投标人名称）法定代表人 （法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的 （投标人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目名称 ，项目编号： ，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

 本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

投标单位（盖章）：

法定代表人签字：

 被授权人签字：

日 期： 年 月 日

**五、实施方案**

**（目录清晰，格式自拟）**

**六、其他资料**

1、加盖单位公章的营业执照复印件（加盖公章原件备查）

2、企业法人代表身份证复印件（加盖公章），授权代表身份证复印件（加盖公章，原件备查）

3、投入的设计人员列表及相应证书

4、招标文件中要求的其他资格、资质证明等资料及投标人认为应放入的其他资料