南京大学基本建设处招标采购需求论证会议纪要（范本）

会议时间：

会议地点：

一、项目概况

1、项目名称：

2、项目预算：

二、论证专家组名单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名 | 工作单位 | 签字 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

三、论证事项及论证意见：

（一）采购标的数量、物理特性及技术参数、质量标准、材质标准、安全标准、节能标准、服务标准等（因技术复杂或性质特殊，不能确定详细规格或具体要求的除外；相关标准不应低于国家相关标准、行业标准或者其他通行标准、规范）：

（二）推荐采用的评审办法和评审标准：

（三）对参加招标采购活动供应商的资格条件要求（如法律法规有强制性要求的，应按照相关要求设置）：

（四）采购项目履约时间和方式、售后服务要求及验收标准：

（五）其他需要论证的事项：